

Reimmaginare il lavoro per un mondo flessibile

I modelli di lavoro flessibili sono ormai una realtà acquisita. Con dipendenti che lavorano in più sedi e una moltitudine di documenti nei formati più diversi, come fare ad assicurarsi che tutto proceda in modo fluido, sicuro, connesso e produttivo?

Semplice. Mettendo tutti i vostri dispositivi in grado di superare le problematiche quotidiane del flusso di lavoro. Ovunque.



PRESENTIAMO LA PIATTAFORMA XEROX® WORKFLOW CENTRAL

Risolvere le problematiche quotidiane del flusso di lavoro.

Il concetto di “andare al lavoro” è ormai superato: ora è il lavoro che viene da voi, da qualunque luogo e in svariati formati.

Lingue e tipi di file diversi o la mancanza di tempo non devono rallentare il vostro lavoro. Ora i vostri team possono avere sempre gli strumenti giusti per lavorare grazie a una suite in continua espansione di flussi di lavoro combinati monofase o multifase basati su cloud pronti a essere impiegati sempre e ovunque.

Trasformate all'istante file fisici e digitali e approfittate dell'uniformità di una singola piattaforma per una produttività straordinaria su computer, dispositivi mobili e stampanti multifunzione.

Passate da una sede, un dispositivo e un formato all'altro senza perdere un colpo! Rispondete all'istante ai requisiti dei processi grazie all'accesso sicuro e disponibile 24/7.

La nostra libreria di flussi di lavoro in continua evoluzione vi consente di:



Convertire documenti in file audio per un facile ascolto ovunque e in ogni momento.



Convertire file PDF o di immagini in diffusi formati Microsoft per una loro migliore condivisibilità.



Trasformare note scritte a mano in testo leggibile, modificabile e condivisibile.



Tradurre da/in oltre 40 lingue.



Oscurare automaticamente i dati di identificazione personale mediante utilizzo di parole o frasi preselezionate.



Creare un file riepilogativo con informazioni più concise e più facili da memorizzare.



Unire fino a 5 file diversi per creare un nuovo singolo file master.

Questi flussi di lavoro possono essere combinati tra loro per consentirvi di svolgere più attività simultaneamente. Basta selezionare uno dei flussi di lavoro combinati predefiniti per ottenere ulteriore automazione.

CAPACITÀ DI CONVERSIONE DEI DOCUMENTI SU TUTTI I VOSTRI DISPOSITIVI. OVUNQUE.

Ecco una panoramica di come potete trasformare all'istante file fisici e digitali in formati utilizzabili. E questo è solo l'inizio di un intero mondo di possibilità: immaginate tutto ciò che potreste fare!

1 Selezionare il file fisico o digitale.

- Includere note scritte a mano, foto o un PDF



2 Impostare il percorso di digitalizzazione.

- Scansione, caricamento, estrazione dal cloud, trascinamento e rilascio o acquisizione
- Selezionare solo le pagine che occorrono, oppure caricare più file



3 Definire il flusso di lavoro.

- Selezionare singoli flussi di lavoro o scegliere flussi di lavoro combinati per fare di più simultaneamente
- Scaricare e salvare file provvisori all'interno dei flussi di lavoro combinati



4 Scegliere il tipo di output.

- E-mail, download, stampa, invio su archivi cloud, e misure di sicurezza aggiuntive per proteggere i contenuti



PERCHÉ SCEGLIERE LA PIATTAFORMA XEROX® WORKFLOW CENTRAL

Che si tratti di materiali cartacei o digitali, consentiamo di convertire facilmente documenti, foto e file di immagini da qualsiasi dispositivo.

- Connessione al cloud 24/7: a casa, in ufficio o in movimento.
- Servizio in abbonamento, con accesso immediato a una libreria di flussi di lavoro combinati monofase e multifase.
- Accessibile da qualsiasi stampante multifunzione Xerox®, nonché su dispositivi mobili e computer.
- Scegliete il livello e l'abbonamento basato su pagina mensile o annuale più adatti alla vostra attività. Disponibilità di varie opzioni, tutte con numero illimitato di utenti e di dispositivi.
- Facile da rinnovare e aggiornare di pari passo con l'evolversi delle vostre esigenze di lavoro.



SICUREZZA A OGNI LIVELLO.

- In hosting sull'infrastruttura globale protetta della piattaforma Microsoft Azure.
- Protezione in ogni fase del percorso di gestione dei documenti con crittografia dei dati a riposo e in movimento.
- Accessibilità controllata con credenziali di accesso univoche per ciascun utente.
- Limitazione dell'accesso ad archivi cloud non aziendali.
- Scelta di flussi di lavoro e funzioni visibili a tutti.
- Maggiore sicurezza dei documenti con l'aggiunta di una password per documenti, oppure utilizzo della funzione Crittografia e tracciamento per aggiungere la crittografia di e-mail e file con notifiche di ricezione e-mail in caso di condivisione.

Ottenete di più da ogni giornata di lavoro, ovunque il lavoro si trovi!
Per ulteriori informazioni e per scoprire come provarla, andate su
www.xerox.it/it-it/ufficio/soluzioni-di-stampa/workflow-central